

TC.  
MAMAK KAYMAKAMLIĞI  
KAZIM ORBAY İLKOKULU



**KAZIM ORBAY İLKOKULU**  
**2019-2023 STRATEJİK PLAN**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Atatürk*



## SUNUŞ

Ankara ili Mamak İlçesi Kazım ORBAY İlkokulu olarak amacımız, sadece ilkokul mezunu, temel eğitimin ikinci kademesine hazır öğrenciler yetiştirmek değil, Milli Eğitimin genel amaç ve ilkeleri doğrultusunda, temel bilgi ve becerilere sahip, eleştirel düşünebilen, etkili iletişim kurabilen ve yaratıcı bireyler yetiştirmektir.

Okulların stratejik plan yapması yasal bir gereklilik olduğu kadar kendi geleceklerini öngörmeleri açısından önem arz etmektedir. Kendi geleceğimizi öngörebilmek, geleceğimizi planlamakla mümkün olacaktır. En ağır maliyet, plansızlık ve hedefsizliktir. Hedeflere ulaşmanın tek yolu geleceğe yönelik yol haritası ile düşünce ve stratejileri planlayarak oluşturulur.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planı ile daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle, Sürekli yenilenmeyi ve kendi bölgesinde daha da kaliteli olmayı amaçlamaktadır. Bu amaçla 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Stratejik plan; kurumun orta ve uzun vadeli amaçlar doğrultusunda temel ilke ve politikalarını, önceliklerini ve bunlara ulaşmak için izlenecek yol ve yöntemler ile kaynak dağılımını düzenleyen plandır. Okulun bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu tarif eder. Okulun amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri belirlemesini gerektirir. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır.

Okulumuzun stratejik planı; ortak akıl, katılımcı ve 5018 sayılı Kanunun getirdiği yenilikler de göz önünde bulundurularak, okul yöneticileri ve öğretmenlerimizin ortak çalışmaları neticesinde hazırlanmıştır.

Okulumuz stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yapılarak başlanmıştır. GZFT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Hazırladığımız bu stratejik planın okulumuz eğitim öğretim hizmetlerini daha da kaliteli hale getireceğine ve amaçlarımıza ulaşmada bize ışık tutup, yön vereceğine olan inancım, çalışmada emek veren stratejik plan çalışma ekibine teşekkür ediyorum.

**Erdem ERDEM**  
**Okul Müdürü**

## İçindekiler

Sunuş .....	3
İçindekiler.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	9
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler .....	12
PAYDAŞ ANALİZİ .....	17
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi .....	25
Gelişim ve Sorun Alanları .....	30
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	33
MİSYONUMUZ .....	33
VİZYONUMUZ .....	33
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	34
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	35
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	35
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	36
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	40
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	43
VI.BÖLÜM:İZLEME ve DEĞERLENDİRME.....	44

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### **Stratejilerin Belirlenmesi;**

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Kurumun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zamana bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların nerileri, çalışanların nerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT alışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına zen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almıştır.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

**Tablo 1:Stratejik Plan Üst Kurulu**

Stratejik Plan Üst Kurul Bilgileri		Stratejik Plan Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
ERDEM ERDEM	Okul Müdürü	Beyhan EVLEK	Md. Yrd.
MURAT YILDIRIM	Md. Yrd.	Nurhan SÖNMEZ	Öğretmen
TUĞBA ACER	Okul Aile Bir. Başk.	RAMAZAN ERCAN	Öğretmen
RAZİYE DELİKTAŞ	Okul Aile Bir. Yön. Kur. Üyesi	ŞEREF CAN	Öğretmen
SERDAR TERCANLI	Rehber Öğrt.	ÇİĞDEM TILSIM	Veli
		SAFİYE FİLİZ AKGÜMÜŞ	Veli



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### A. OKULUN KISA TANITIMI



Okulumuz Mamak ilçesinde yer almaktadır. Mamak ilçesinin kuruluşu ise 1200'lü yılların ikinci yarısına rastlar. Kurucuları ise Ahilerdir. Ankara'da hüküm süren Ahi Hükümeti, değişik mekânları kuran ve yönetenlerin isimlerini o mekanlara verirler ve bu bölgeler, orayı idare eden Ahi büyüklerinin isimleri ile anılırlardı. Ahi Mamak, Ahi Etimesgut, Ahi Tura gibi... Mamak' ta ahiler tarafından kurulan çiftliği de Ahi Mamak yönetmiş ve buraya ismini vermiştir. Ankara'nın Osmanlılara geçmesinden sonra ise

buradaki çiftliğe Tahir isminde bir komutan atanır. Kaynaklarda bu komutanı Tahir Mamak olarak görürüz.

Mamak'ın tarihi, Anadolu'nun tarihi ile özdeşdir. Mamak-Kayaş'ta yapılan araştırmalarda Anadolu'nun oluşum tarihine rastlarız. Prof. Dr. Kurt LEUCHS, Kayaş'ta 1932 yılında yapmış olduğu araştırmalarda Anadolu'nun oluşumuna katkı sağladığı bilinmektedir.

Bölgemizde yapılan araştırmalar tarihe ışık tutmuştur. Max Pfannenstiel, Hüseyin Gazi Dağı çevresinde yaptığı araştırmalarda 5 cm'lik bir bıçakla birlikte Mamak tarihine ışık tutacak başka eşyalar da bulur. Kutludüğün, Ortaköy, Gökçeyurt ve Kızılca çevresinde Romalılar dönemine ait bazı tarihi eser kalıntılarına da rastlanmıştır. Kutludüğün Beldesi'nde bulunan bir eser bugün Anadolu Medeniyetleri Müzesi'nde sergilenmektedir. Yine Kutludüğünde çıkan bazı tarihi eserler eski belediye binası önünde sergilenmektedir. Ortaköy ve Gökçeyurt Köylerinde bulunan erken Roma dönemi kalıntıları da camilerimizi süslemektedir.

Romalılar döneminde Mamak bölgesi su kaynaklarıyla ünlüdür. Ünlü Roma hamamlarının suyu Kayaş'taki Romalılar galerisinden (M.Ö. 25) gelir. Bu su kaynağı Cumhuriyete kadar Ankara'nın su kaynağı olmaya devam eder. Romalılar döneminde Ankara'nın doğu kapısı Mamak'tır. Bu yollara ait mesafe taşları Ortaköy civarında bulunmuştur.

Anadolu'nun Türkler tarafından ele geçirilmesiyle birlikte, Türk obaları birer birer Mamak'ın şimdiki köyelerine yerleştirilir. Bu bölgedeki isimlerin tamamına yakını Türk obalarından alır. Nenek, Kızılca, Bayındır, Kayaş, gibi.

Moğol saldırıları ile sarsılan Anadolu düzeni Ankara'yı da etkiler. 40 yıl Moğol egemenliğinde kalan Ankara'da daha sonra Ahi egemenliğini görürüz. Ahi egemenliği sırasında Mamak Bölgesi 'Ahi Mamak' olarak anılır. Ankara'nın Osmanlılar tarafından fethinden sonra Mamak Bölgesi, 'bölgenin meyve hanesi' olarak anılmaya başlar. Hatip Çayı istikametince onlarca su değirmeni vardır. Osmanlı arşivlerinde bu değirmenlerin el değiştirdiğine işaret edilir. Bu su değirmenleri 1950'li yıllara kadar Ankaralılara hizmet etmiştir.

Cumhuriyet Döneminde Mamak ilçemizde, Ankara' nın ilk toplu taşıma aracı olan Ankara-Kayaş Banliyö Tren Hattı (1929) kurulmuştur. Mamak Bölgesi Ankara'nın ilk şehir

planlamasında gözükmez. Fakat 1930'lu yıllardan itibaren Mamak Bölgesi gecekondulaşmaya başlamıştır. Banliyö Tren Hattı üzerinde gecekondu süratle artar. 1950'li yıllara gelindiğinde, Ankara şehir planı tekrar gözden geçirilir. Devrin Başbakanı Adnan Menderes, Ankara, İstanbul, İzmir ve Konya başta olmak üzere Büyükşehirlerin planlamasının yapılmasını ister. Bu devirde yapılan planlarda bölgemizin ismi geçmeye başlar ve Demirlibahçe'de Menderes'in özel ilgisi ile planlı bir yapılaşma başlar.

Mamak Bölgesi bu tarihten itibaren hızlı bir gecekondulaşmaya süreci yaşar. Bu gecekonduların bahçelerinde ağaçlar dikilir, küçük kümesler oluşturulur. Artık köy hayatı Ankara metropolitenine taşınmıştır. 1970 lerden başlayarak 1990' lı yıllara kadar başlayan yoğun göç dalgası neticesinde, artık Mamak'ın yüzde 90'ı gecekonduardan oluşmuştur. Kendi sorunlarını çözmek üzere atılan ilk adımla da, 1983 yılında Mamak, Çankaya ilçesinden ayrılarak ilçe haline gelir. 1984 yılında ilk belediye seçimleri yapılır. Bu tarihten itibaren başlayan şehirleşme ve imar hareketleri, son 1999 yılından itibaren daha da hız kazanır. 2008 yılından itibaren de Kutludüğün ve Bayındır beldelerinin ilçeye katılması ile bugün 66 mahalleden oluşan ilçemiz, 28.922 hektarlık bir mücavir alana sahip olup, başkent Ankara'mızın modern, yaşanabilir bir ilçesi olma yolunda emin ve kararlı adımlarla ilerlemektedir.

Okulumuz Bademli İlkokulu olarak 1969-1970 yılında 8 derslik ve 2 kat üzerinde açılmıştır.Okul çevresinde badem ağaçlarının bol olması sebebiyle ismi de Bademli İlkokulu olarak belirlenmiştir. 1981 yılında Kazım Orbay İlkokulu olarak ismi değiştirilmiştir. 1997 yılında okulumuz İlköğretim Okuluna dönüştürülmüş ve de kazan dairesi ve süt odası derslik haline çevrilmiştir.

2010- 2011 eğitim öğretim yılına kadar ilköğretim okulu olarak devam etmiştir. Yeni binasına 2011-2012 eğitim öğretim yılının 2.döneminde 30 derslikli modern bir okul olarak başlamıştır.Okulumuzun yeni binasının açılışına dönemin Milli Eğitim Bakanı ve üst düzey bürokratlar eşlik etmiştir.2011 yılı Mamak Milli Eğitim Müdürlüğü'nün düzenlemiş olduğu okullar arası öğretmenler futbol turnuvasında öğretmenlerimiz turnuvada 1.'lik elde etmiştir.2018-2019 Eğitim öğretim yılı okullar arası halk oyunları yarışmasında öğrencilerimiz üstün başarı göstererek Ankara il şampiyonu olmuşlardır.

Okulumuz sportif ve kültürel başarılarını bünyesinde açmış olduğu "Satranç,Artvin halk oyunu,Seymen halk oyunları" kurslarıyla desteklemektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: ANKARA		İlçesi: MAMAK			
<b>Adres:</b>	Kazım Orbay Mh.. 341 sk. Kazım Orbay İlkokulu. Blok No: 2 Mamak / ANKARA	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="https://goo.gl/maps/kKtUkW1kUdM6Nu669">https://goo.gl/maps/kKtUkW1kUdM6Nu669</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	0312 364 59 37	<b>Faks Numarası:</b>	0312 367 61 49		
<b>e- Posta Adresi:</b>	710000@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://mamakkazimorbay.meb.k12.tr">http://mamakkazimorbay.meb.k12.tr</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	<b>710000</b>	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012 Yılı'nın 2. Dönemi yeni binaya geçiş yapılmıştır.</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	46		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	513	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	31
	Erkek	594		Erkek	8
	<b>Toplam</b>	1107		<b>Toplam</b>	39
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		:34	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		:34
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		:34	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>		:29
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>		85,40	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>		:10

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	6	23	29
Branş Öğretmeni		2	2
Rehber Öğretmen	2	1	3
İdari Personel	1		1
Yardımcı Personel	2	5	7
Güvenlik Personeli		1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>13</b>	<b>33</b>	<b>46</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	31	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane(Kİtaplık)	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	31	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	33	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	40	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	560	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1000			
Okul Kapalı Alan (m2)	4800			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	500			
Kantin (m2)	80			
Tuvalet Sayısı	55			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	KIZ	ERKEK	TOPLAM	SINIFI	KIZ	ERKEK	TOPLAM
Anasınıfı A	9	12	<b>21</b>	2/F	18	19	<b>37</b>
Anasınıfı B	15	11	<b>26</b>	2/G	17	17	<b>34</b>
Anasınıfı C	9	16	<b>25</b>	3/A	17	15	<b>32</b>
Anasınıfı D	10	16	<b>26</b>	3/B	13	18	<b>31</b>
1/A	16	18	<b>34</b>	3/C	13	17	<b>30</b>
1/B	20	15	<b>35</b>	3/D	15	17	<b>32</b>
1/C	17	17	<b>34</b>	3/E	16	17	<b>33</b>
1/D	19	17	<b>36</b>	3/F	15	19	<b>34</b>
1/E	15	21	<b>36</b>	3/G	14	17	<b>31</b>
1/F	13	22	<b>35</b>	4/A	15	21	<b>36</b>
1/G	17	18	<b>35</b>	4/B	17	20	<b>37</b>
1/H	17	16	<b>33</b>	4/C	15	21	<b>36</b>
2/A	18	22	<b>40</b>	4/D	17	19	<b>36</b>
2/B	19	18	<b>37</b>	4/E	16	19	<b>35</b>
2/C	17	21	<b>38</b>	4/F	15	20	<b>35</b>
2/D	17	20	<b>37</b>	4/G	18	16	<b>34</b>
2/E	15	21	<b>36</b>				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	38	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	31	İnternet Bağlantı Hızı	8Mhps

### Gelir ve Gider Bilgisi

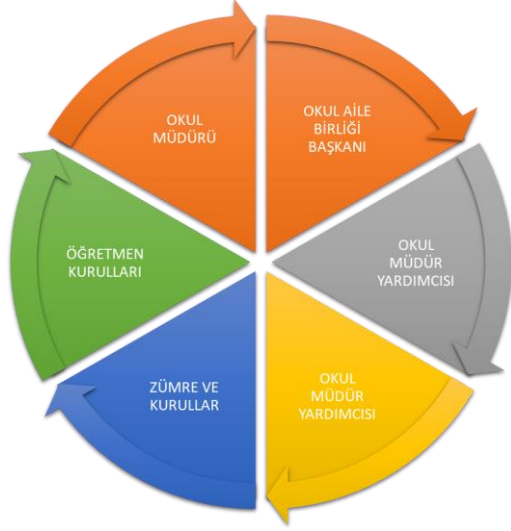
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	165114,55	152966,9
2018	125619,67	94524,64



## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

**Öğrenci Anketi Sonuçları:**

KAZIM ORBAY İLKOKULU			STRATEJİK PLANI (2019-2023)			
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU						
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ			KATILMA DERECE Sİ			
SIRA NO	GÖSTERGELER	Kesinlikle Katılıyor m	Katılıyor m	Kararsız m	Kısmen Katılıyor m	Katılmıyor um
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	88	1	2	7	3
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	72	1	5	12	10
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	71	1	6	14	8
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	68	1	7	20	4
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	82	2	3	6	7
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	57	1	12	21	9
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	84	6	1	6	3
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	82	8		5	5
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	76	6		12	6
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	67	1	10	16	6
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	70	1	4	12	13
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	45	7	24	9	13
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	60	7	8	15	10

KAZIM ORBAY İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ %
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	89,1
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	72,2
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	71,1
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	68,4
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	83,6
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	58,69
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	90,2
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	89,13
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	82,6
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	68,47
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	71,7
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	52,2
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	67,3
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>70,2</b>

### **Öğrenci Anket Analizi:**

Öğrenci memnuniyet anketi 100 öğrenciye uygulanmıştır.Öğrencilerin öğretmenleriyle rahatlıkla görüşebilmeleri,dersleri çeşitli yöntem ve tekniklerle öğrenmeleri,kendilerini güvende hissedebilmeleri okulumuz için olumlu güçlü yönümüz olarak görülürken,okul kantininde satılan malzemelerin sağlıksız olduğu görüşü zayıf yönümüzü oluşturmaktadır.

Bu bağlamda kantin denetimleri sıklaştırılarak kantinde Beslenme Dostu Okul projesi kapsamında sağlıklı ürünler ve meyve satışına ağırlık verilmesi üzerinde durulacaktır.

**Öğretmen Anketi Sonuçları:**

KAZIM ORBAY İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)				
İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		KATILMA DERECESESİ				
Sıra No	GÖSTERGELER	Kesinlikle Katılıyor m	Katılıyor m	Kararsızım	Kısmen Katılıyor m	Katılmıyor um
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	76	7	3	10	4
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	90	7		2	1
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	76	6	4	9	5
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	79	7	3	8	3
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	76	4	2	10	8
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	58	6	8	18	10
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	57	7	6	21	9
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	87	6	-	6	1
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	85	5	1	6	3
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	76	7	3	10	4
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	86	4	2	5	3
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	89	1	4	6	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	84	3	-	9	4

KAZIM ORBAY İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU
Sıra No	GÖSTERGELER	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	83,87
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	96,77
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	83,87
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	87,09
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	80,6
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	64,5
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	64,5
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	93,5
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	90,3
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	83,87
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	90,32
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	90,32
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	87,09

### **Öğretmen Anket Analizi:**

Öğretmen memnuniyet anketi 37 öğretmene uygulanmıştır. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşması, kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilmesi, okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmaması, okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaması, yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşması, okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerlerin yeterli olması okulumuzun güçlü yönünü oluşturmaktadır. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmemesi; okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olmaması kurumumuzun zayıf yönünü oluşturmaktadır.

Bu bağlamda eşgüdümü artırmak ,motivasyonu üst düzeyde sağlamak ve okul kültürünü oluşturmak için kurum gezileri,tiyatro ve sinema etkinliklerine yer verilecek.Okulun teknolojik anlamda tam donanıma s ve bu teknolojinin üst düzeyde kullanılması sağlanacaktır.

**Veli Anketi Sonuçları:**

KAZIM ORBAY İLKOKULU		STRATEJİK PLANI(2019-2023)				
“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU						
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		KATILMA DERECE Sİ				
Sıra No	GÖSTERGELER	Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Kısmen Katılıyor	Katılmıyor
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	76	7	3	10	4
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	90	7	-	2	1
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	76	6	4	9	5
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	79	7	3	8	3
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	76	4	2	10	8
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	58	6	8	18	10
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	57	7	6	21	9
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	87	6	-	6	1
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	85	5	1	6	3
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	76	7	3	10	4
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	86	4	2	5	3
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	89	1	4	6	0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	84	3	-	9	4

<b>KAZIM ORBAY İLKOKULU</b>		<b>STRATEJİK PLANI (2019-2023)</b>	
<b>“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU</b>			
<b>VELİ MEMNUNİYET ANKETİ</b>		<b>MEMNUNİYET ANKET SONUCU</b>	
<b>SIRA NO</b>	<b>GÖSTERGELER</b>	<b>SONUÇ</b>	<b>SONUÇ %</b>
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	94,73	
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	90,7	
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	86,8	
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınmıyor.	86,84	
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	90,7	
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	93,4	
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	86,8	
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	82,8	
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	91,4	
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	81,96	
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	67,1	
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	65,8	
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	78,5	



### **Veli Anket Analizi:**

Veli memnuniyet anketi 100 veliye uygulanmıştır. Velilerimizin istediği anda okul çalışanlarıyla görüşebilmeleri, okul duyurularını zamanında öğrenebilmeleri, çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünmeleri, okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alındığını bilmeleri, öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandığını görmeleri okulumuzun en güçlü yönleriyken; okulun binası ve diğer fiziki mekanları yetersiz görmeleri, okulun yeterince temiz ve bakımlı olduğunu düşünmemeleri kurumumuzun zayıf yönlerini oluşturmaktadır.

Okulun temizlik ve bakım işlemlerinin sıklaştırılması ve kontrolü sağlanarak bu zayıf yönün kısa sürede giderileceği; okulun fiziki mekanları aktifleştirilerek her amaca hizmet edebilecek kapasiteye ulaştırılacağı amaç edinilmiştir.

### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Öğretmenlerine ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla görüşebilmesi.</li><li>* Okulda kendimi güvende hissetmesi.</li><li>* Öğrencilerin okulunu ve öğretmenlerini sevmesi</li></ul>
<b>Çalışanlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Kendini, okulun değerli bir üyesi olarak görmesi.</li><li>* Alanına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip edip ve kendimi güncellemesi.</li><li>* Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanması.</li><li>* Kurum kültürüne sahip olması</li></ul>
<b>Veliler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Öğrencisiyle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabilmesi.</li><li>* Gelir ve kültür düzeyinin birbirine yakın olması.</li><li>* İletişime açık veli kitlesinin olması</li><li>* Bazı sosyal-kültürel faaliyetlere katkı sağlaması.</li></ul>
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Drama beceri ve tasarım atölyesinin olması</li><li>* Okulumuza gelen ulaşım ağının sık olması ,okulun ulaşılabilirlik yönünden avantaj sağlaması.</li><li>* Yeni bina olması.</li><li>* Sınıfların ferah olması.</li><li>* Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerlerin yeterli olması</li></ul>

<b>Donanım</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Bazı eğitim öğretim süreci ihtiyacını karşılayacak donanımda olması.</li><li>*Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon olması.</li><li>*İdari personelin bilgisayar,yazıcı gibi araç gereçlerinin yeterli oluşu.</li></ul>
<b>Bütçe</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması.</li><li>* Sosyal-kültürel etkinlik gelirleri.</li><li>*Anasınıfı aidatlarının olması.</li></ul>
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Okulunun disiplin anlayışının tam olması .</li><li>*Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması.</li><li>* Liderlik davranışlarını sergileyen yönetici ve çalışanların bulunması.</li><li>* Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşması.</li><li>* Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınması.</li></ul>
<b>İletişim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Kurumdaki tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletilmesi.</li><li>*Öğrencilerin her türlü duyuruya kolay ve çabuk ulaşıyor olması.</li><li>*Çalışanlar arasındaki iletişimin güçlü olması.</li><li>*Okulun sosyal medya ağının olması(facebook vb.)</li></ul>

## Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Okuma alışkanlığının az olması.</li><li>*Sanatsal ve kültürel faaliyetlere katılımın az olması .</li><li>* Oryantasyon eğitimine katılımın az olması.</li><li>* Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda öğrencilerin görüşlerinin alımadığının düşünülmesi.</li></ul>
<b>Çalışanlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Yardımcı personel sayısının yetersi olması.</li></ul>
<b>Veliler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi.</li><li>*Velilerin eğitim seviyelerinin düşük olması</li><li>*Veli toplantı katılımının az olması.</li></ul>
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Kapalı spor salonunun olmamasından dolayı öğrencilerin sportif faaliyetlerden uzak kalması.</li><li>*Okul bahçesinin küçük ve yetersiz olması.</li></ul>
<b>Donanım</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Sınıflarımızda akıllı tahta olmaması.</li><li>*Spor malzemelerinin yetersiz olması.</li></ul>
<b>Bütçe</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Planlanan düşüncelerin yetersiz bütçe yüzünden gerçekleştirilememesi.</li><li>*Merkezi bütçeden yeterince pay alınamaması.</li></ul>
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Müdür Yardımcılarının, görevlendirme oluşu gelecek yıllarla ilgili uzun süreli planlama yapmada eksiklikler yaratması.</li><li>*Motivasyon artırıcı sosyal faaliyetlerin az olması</li></ul>
<b>İletişim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Okul –veli iletişiminin yetersiz olması.</li><li>*Web sitesinin etkin kullanılmaması.</li></ul>

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

<b>Politik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Bakanlığımızda katılımcı,planlı,gelişimci,şeffaf ve performans dayalı stratejik yönetim anlayışına geçme çabaları.</li><li>*2023 eğitim vizyonu</li><li>*1milyon öğretmen 1 milyon fikir projesi</li></ul>
<b>Ekonomik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Yerel yönetimlerin destek ve işbirliğini sunuyor olması.</li><li>*Hayıreverlerin ve sivil toplum kuruluşlarının eğitim ve öğretime sağladığı katkılar.</li></ul>
<b>Sosyolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Toplum nezdinde eğitim gereğine .bilinç ve duyarlılığın artması</li></ul>
<b>Teknolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim- paylaşım olanaklarının olması.</li><li>*Bilginin artması ve ulaşımının kolaylaşması.</li><li>*e portalların yaygınlaşması.(e devlet,e okul...vb)</li></ul>
<b>Mevzuat-Yasal</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Değişen ihtiyaçlara göre sürekli güncellenen ve değişen mevzuat.</li></ul>
<b>Ekolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Eğitim sistemimizde ekosisteme daha çok önem verilmesi.</li><li>*Uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması.</li><li>* Toplumda giderek artan çevre bilinci</li><li>*Sıfır atık projesi</li><li>*Sivil toplum kuruluşlarının çevre ile ilgili yapmış olduğu çalışmalar.(TEMA...)</li></ul>

## **Tehditler**

Politik	*Eğitim politikasında s¼rekli değişimlerin yaşanması.
Ekonomik	*Toplumun sosyo-ekonomik d¼zeydeki farklılıkları. *Merkezi b¼tçeden yeteri kadar desteğin oluşmaması.
Sosyolojik	*Toplumda eğitime verilen önemin aynı d¼zeyde olması.
Teknolojik	*Öğrencilerin teknolojiyi bilinçli olarak kullanamaması. *Bilinçsiz teknoloji kullanımının öğrencinin yaratıcılığını ve davranışlarını olumsuz yönde etkilemesi. *Toplumda artan teknoloji bağımlılığı.
Mevzuat-Yasal	*Sık değişen mevzuat dolayısıyla yaşanan adaptasyon sorunu.
Ekolojik	*Toplumda çevre bilincinin yeterince gelişmemiş olması.

## ***Gelişim ve Sorun Alanları***

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarıısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	ğretim Yöntemleri	Donanım
Yabancı ğrenciler	Ders araç gereçleri	Temizlik, Hijyen
	Yönlendirme	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve Servis

### **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

<b>1</b>	Zorunlu eğitimde erişimin sağlanması, erken ayrılmaları önleyici çalışmalar yapılması
<b>2</b>	Zorunlu eğitimde devamsızlık oranını azaltıcı çalışmalar yapılması
<b>3</b>	Okula uyum ve oryantasyon çalışmalarının geliştirilmesi
<b>4</b>	zel eğitim gerektiren öğrencilerin uygun eğitime erişiminin sağlanması ve devamı
<b>5</b>	Yabancı ğrencilerin uygun eğitime erişiminin sağlanması ve devamı

## 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin akademik başarılarını artırıcı çalışmalar yapılması
2	Öğrencilerin sosyal, kültürel ve fiziksel etkinliklere katılımının artırılması
3	Öğrencilerin sınıf tekrarını önleyici çalışmalar yapılması
4	Öğrencilere üst öğretim kurumlarını tanıtıcı ve yönlendirici çalışmalar yapılması
5	Akademik başarıyı artırıcı öğretim yöntemlerinin uygulanması
6	Öğretim sürecinde çeşitli ders araç ve gereçlerinin kullanımının sağlanması

## 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal iletişimin güçlendirilmesi
2	Kurumsal yönetimin geliştirilmesi
3	Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması
4	Binamız ,okul bahçemiz ,oyun alanlarımız ve sınıflarımızın donanımsal gelişiminin sağlanması
5	Temizlik ve hijyen konusunda gerekli çalışmaların yapılması
6	İş güvenliğini ve sağlığı ile ilgili çalışmaların yapılması
7	Taşıma ve servis ile ilgili sorunların giderilmesi



### **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **MİSYONUMUZ**

*TÜRK MİLLİ EĞİTİMİ'NİN TEMEL AMAÇLARI VE GENEL İLKELERİ DOĞRULTUSUNDA, GÜVENLİ VE HUZURLU BİR ORTAMDA, ÖĞRENMEYİ ÖĞRENEREN KENDİNE GÜVENEN, SORUMLULUKLARININ BİLİNCİNDE, MİLLİ VE AHLAKİ DEĞERLERE SAHİP KENDİNE VE BAŞKALARINA SAYGILI, HOŞGÖRÜ SAHİBİ BAŞARILI BİREYLERİ EN İYİ ŞEKİLDE YETİŞTİRMEKTİR.*

#### **VİZYONUMUZ**

DEĞERLERE SAHİP ÇIKAN, GELECEĞİ ŞEKİLLENDİREN GÜÇLÜ BİR KURUM OLMAK.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Atatürk ilke ve inkılaplarını özümsemiş bireyler yetiştirmek önceliklerimizdendir.
- Bireylerin birbirine yabancılaşmaması ve milli değerlerin özümsemesi bizim için önemlidir.
- Çalışmalarımızda öğrencilerin kişisel farklılıkları bizim için önemlidir.
- Öğrencilerimize ilgi, yetenek ve değer yargıları doğrultusunda rehber oluruz.
- Öğrencilerimizin sosyal, psikolojik, zihinsel, bedensel gelişimleri için; sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetlere yer veririz.
- Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
- Bireysel farklılıkları bir zenginlik olarak görürüz.
- Her türlü özeleştiri, görüş ve düşünceye açığız.
- Birbirimize karşı hoşgörölü ve saygılıyız.
- Çalışmalarımızdan yararlanan bireylerin memnuniyeti bizim için önemlidir.
- Bizler birbirimizi çalışmalarımızda yüreklendiririz.
- Çalışanlar ve diğer kurumlar arasındaki işbirliğı başarımızı olumlu yönde etkiler.
- Bizler gelişen ve değışen teknolojiyi takip eder ve ayak uydururuz.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	96	97	98	99	100	100
PG.1.1.2.	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	71,2	80	85	90	95	100
PG.1.1.3.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) (ilkokul)	96,4	97	98	99	100	100
PG.1.1.4.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) ( engelli asansörü,rampası ,wc )	0	1	1	1	1	1
PG.1.1.5.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1,44	1	0,5	0,4	0,3	0,1
PG.1.1.6.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	1,26	1	0,5	0,4	0,3	0,1
PG.1.1.7	Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı.	%70	%75	%80	%85	%85	%85

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerinden okulumuza kayıt yaptırmayan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Rehberlik servisi Ve Okul idaresi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 01 Ekim
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik servisi Ve Okul idaresi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, wc ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Rehberlik servisi Ve Okul idaresi	Yıl Boyunca
1.1.5	Okulumuz öğrencilerinin devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik servisi,Okul idaresi ve Tüm öğretmenler	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.6	Oryantasyon faaliyetine katılımı artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi ve 1. Sınıf öğretmenleri	Her Öğretim Yılında Eylül Ayı İçerisinde
1.1.7	Destek programına katılan öğrencilerin öğrenci başarı tespiti yapılacaktır.	Rehberlik Servisi ve destekleme kursu öğretmenleri	Yıl Boyunca

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile rehberlik faaliyetler yer almaktadır.

## Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Öğrencilerin yıl sonu başarı puanı ortalamaları	İlkokul (4.sınıf)	75	78	80	82	84	85
PG.2.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı.		650	750	850	900	950	1000
PG.2.1.3	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		12	16	20	25	32	40
PG.2.1.4	Takdir belgesi alan öğrenci oranı	İlkokul (4.sınıf)	%30	%33	%36	%39	%42	%45
PG.2.1.5	Teşekkür belgesi alan öğrenci oranı	İlkokul (4.sınıf)	%20	%22	%24	%26	%28	%30
PG.2.1.6	Bir yıl içerisinde velilere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı		4	6	8	10	12	14
PG.2.1.7	Bir yıl içerisinde düzenlenen veli toplantı sayısı		4	5	6	7	8	9
PG.2.1.8	Yabancı Dil Dersi Puan Ortalaması	İlkokul (4.sınıf)	70	72	74	76	78	80
PG.2.1.9	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı		%10	%20	%30	%40	%50	%60
PG.2.1.10	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı		%10	%20	%30	%40	%50	%60
PG.2.1.11	Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı		%20	%30	%40	%50	%60	%70

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin akademik başarılarını artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.2	Öğrencilerin sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından en az bir faaliyete katılmalarını sağlayıcı çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.3	Okunan kitap sayısının artırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.4	Velilere yönelik faaliyetler düzenlenecektir.	Rehberlik servisi ve Okul İdaresi	Yıl Boyunca
2.1.5	Düzenli aralıklarla ve ihtiyaç duyuldukça veli toplantıları düzenlenecektir.	Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.6	Yabancı dil dersinde başarıyı artırıcı tedbirler alınacaktır.	İngilizce Branş Öğretmeni	Yıl Boyunca
2.1.7	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranını artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.8	Öğrenciler toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılmaları için teşvik edilecektir.	Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.9	Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranını artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca

**Stratejik Hedef 2.2.** Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ,ulusal ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak.

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF
----	------------	--------	-------

	<b>GÖSTERGESİ</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>PG.2.2.1</b>	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	0	0	%1	%1	%1	%1
<b>PG.2.2.2</b>	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğretmen oranı (%)	0	0	%15	%15	%15	%15
<b>PG.2.2.3</b>	Uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	0	0	%1	%1	%1	%1
<b>PG.2.2.4</b>	Uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğretmen oranı (%)	0	0	%15	%15	%15	%15
<b>PG.2.2.5</b>	Kurumda yürütülen proje sayısı	0	0	1	2	2	2

### Eylemler

<b>No</b>	<b>Eylem İfadesi</b>	<b>Eylem Sorumlusu</b>	<b>Eylem Tarihi</b>
<b>2.2.1.</b>	Proje ve uygulama çalışmalarıyla, öğrencilere ilgi ve yetenek alanlarında derinleşme fırsatı sağlanacak, tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi ve Tüm öğretmenler	Yıl Boyunca
<b>2.2.2</b>	Öğrenciler ulusal ve uluslararası projelere katılım için teşvik edilecektir.	Rehberlik Servisi ve Tüm öğretmenler	Yıl Boyunca
<b>2.2.3</b>	Öğretmenler ulusal ve uluslararası projelere katılım için teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
<b>2.2.4</b>	Kurumun daha çok proje ve yarışmalara katılması için gerekli faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca

### TEMA 3. KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

Müdürlüğümüz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)	% 12	% 7	% 9	% 11	% 13	% 15
PG.3.1.2	Bir yılda hizmet içi eğitime katılan öğretmenlerin oranı (%)	% 20	% 25	% 27	% 30	% 33	% 35
PG.3.1.3	Kaynaştırma / bütünleştirme ve özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik eğitim alan öğretmen oranı (%)	% 10	% 20	% 30	% 40	% 50	% 60
PG.3.1.4	Kişisel ve Mesleki eğitim sertifika programlarına katılan öğretmen oranı.(%)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.3.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı(%)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.3.1.6	Rehberlik öğretmenlerinden mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.3.1.7	Uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika alan kişi sayısı	0	0	1	2	3	4

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
----	---------------	-----------------	--------------



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK'larla yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilecektir.	Okul Müdürlüğü	Yıl Boyunca
3.1.2	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitimin niteliğini artırmak için sınıf ve branş öğretmenlerine sınıf içindeki uygulamalara destek amaçlı özel eğitim konularında hizmet içi eğitimlere yönlendirilecektir	Okul Müdürlüğü	Yıl Boyunca
3.1.3	Öğretmen ve okul yöneticilerimizin alanlarına ve ilgilerine yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir.	Okul Müdürlüğü	Yıl Boyunca
3.1.4	Öğretmenlerin mesleki becerilerinin ve donanımlarının geliştirilmesi için gereken hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımlarıyla ilgili tedbirler alınacaktır.	Okul Müdürlüğü	Yıl Boyunca
3.1.5	Okul öncesi öğretmenlerinin ,özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin okula uyumunu kolaylaştırması için ilgili seminer programlarına katılımı teşvik edilecektir.	Okul Müdürlüğü	Yıl Boyunca
3.1.6	Rehberlik öğretmenlerinin mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılmaları teşvik edilecektir.	Okul Müdürlüğü	Yıl Boyunca
3.1.7	Personel, uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika almaya teşvik edilecektir.	Okul Müdürlüğü	Yıl Boyunca

### Stratejik Hedef 3.2.

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir yönetim yapısını oluşturmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Bilgisayar sistemlerinin bir yıl içindeki bakım sayısı	2	2	3	4	4	5
PG.3.2.2	Elektrik tesisatının bir yıl içindeki bakım sayısı	2	2	3	3	4	5
PG.3.2.3	Sıhhi tesisatın bir yıl içindeki bakım sayısı	1	2	3	4	5	5
PG.3.2.4	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı	%100	%100	%95	%90	%85	%80
PG.3.2.5	Tasarım beceri atölyesi kurulması (0/1)	0	1	1	1	1	1

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Bilgisayar sistemleri düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Okul idaresi	Stratejik plan dönemi boyunca
3.1.2	Elektrik tesisatları yıllık düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Okul idaresi	Stratejik plan dönemi boyunca
3.1.3	Sıhhi tesisatlar yıllık düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Okul idaresi	Stratejik plan dönemi boyunca
3.1.4	Şube öğrenci sayılarını 30'un altına düşürmek için gerekli önlemler alınacaktır.	Okul idaresi	Stratejik plan dönemi boyunca
3.1.5	Tasarım beceri atölyesi kurulması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi ve Tüm Öğretmenler	Stratejik plan dönemi boyunca

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	117210.55	130103.71	144415.12	160300.78	177933.87	<b>729964.03</b>
<b>TOPLAM</b>	117210.55	130103.71	144415.12	160300.78	177933.87	<b>729964.03</b>

## **VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.